



Medlemsmøte i Orkanger Aktivum 29.09.2022

29.09.2022 Kl.: 19:00-21:15 Sted: Klubbhuset OIF

Styret: Leder Knut Even Wormdal, sekretær Marit Mjøen, kasserer Odd Steinar Storli, styremedlem Ben Baldwin.

Orkanger Vel: Vidar Liøkel

Orkla Undervannsklubb: Thomas Skogås

Sak 2-2022 Orkangerdagene 2022

- Regnskap, timefordeling og evaluering (vedlegg)

Forslag fra styret er timegodtgjøring til frivillig innsats fra medlemsorganisasjonene: kr 101,36. Totalt 744 dugnadstimer.

Vedtak

Medlemsmøtet godkjenner framlagte forslag om timefordeling og godtgjøring. Gjennomgang av evaluering ble tatt til orientering.

Sak 3-2022 Informasjon fra styret

- **Forum Nerøra**, Orkanger Aktivum har tatt initiativ til denne organisasjonen.
- **Oppsigelse av leieavtale** for Thamshavn stasjon fra Elkem Thamshavn. Skal ha ei befaring med eierne av Frelsesarméen.
- **Orkdalsmessa 26.-27.nov** – Orkanger aktivum skal delta
- **Nerviksfjæra** – i samarbeid med bl.a. Salvesen & Thams
- **17.mai 2022-2023** – arrangementet i år ble lagt til Nedre Rømme med god tilbakemelding fra teknisk arrangør Orkanger IF. Orkanger Aktivum går i dialog med kommunen om fortsatt bruk av Nedre Rømme.

Sak 4-2022 Orkangerdagene 2023

- Valg av tema: Styrets forslag «Orkanger mot fjorden»

Vedtak

Medlemsmøtet er enig, og styret går videre med planer for Orkangerdagene 2023.

Orkanger 29-09-2022

Marit Mjøen
sekretær

Vedlegg 1 - ORKANGER 2022 - Timefordeling

Orkanger Aktivum	Antall personer	Antall dager	Antall timer	Sum timeverk
Salg av sponsoravtaler	1		10	10
Forhåndsinformasjon – tekst og utforming	1		10	10
Programfolder – tekst og utforming	1		12	12
Distribusjon av forhåndsinfo og program	1		10	10
Hjemmeside	1		6	6
Annonsering – daglig justering	1	6	1	6
Planlegging tema for Nedre Rømme	2		5	10
Underholdning Nedre Rømme – Avtaler	1		25	25
Plassering av bord og benker – Nedre Rømme	3	1	1	3
Bortkjøring av materiell	1	1	2	4
Montering av mellomtak	1	1	2	2
Demontering av mellomtak	2	1	1	2
Avtale gevinster Orkanger 2022-lotteriet	2		5	10
Søknad/melding til brannvesenet	1		1	1
Innhente og registrere bestilling hos org.	1		2	2
Produksjon av loddbøker	1		2	2
Distr. av loddbøker til organisasjonene	1	1	2	2
Innsamling og avstemming av loddbøker	2	1	3	6
Klargjøring og foreta trekning	2	1	2	4
Oppsett av trekningsliste for annonsering	1	1	1	1
Regnskap for lotteriet	1	1	1	1
Distribusjon av gevinster	1	1	2	2
Klargjøring av utstilling/serveringslokale	3	1	2	6
				137

Vakthold Orkanger Badmintonklubb	Antall personer	Antall dager	Antall timer	Sum timeverk
Vakthold og lukking av telt:				
Onsdag: 20.00 – 01.00	4	1	5	20
Torsdag: 19.00 - 01.00	4	1	6	24
Fredag: –20.00 – 02.00	6	1	6	<u>36</u>
Lørdag: 20.00 – 02.00	6	1	6	36 116
OIF Anlegg				
Rigging av telt:				
Underholdningstelt 20.06. kl. 09.00 – 13.00	4	1	4	16
Salgstelt 20.06. kl. 13.00 – 14.00	4	1	1	4 20
Montering av mellomtak: 20.06. kl. 13.00	1	1	1	1
Plassering av bord og benker 21.06. kl. 9.00	0	0	0	0
Montering av scene 21.06. kl. 09.00				
Nedrigg av 27.06. kl. 08.00 – 12.00	4	1	4	16
				37
Orkdal Janitsjar				
Bestilling av varer	1		10	10
Salg: Onsdag – torsdag (19.00-01.00)	3	2	6	36

Fredag – lørdag (19.00 – 02.00)	4	2	7	56 92
Supplering av rekvisita	2	4	1	8
Retur av varer	2	1	2	4
Klargjøring				14
Regnskap daglig oppgjør	1	4	1	4
				132
Orkanger Pensjonistforening				
Flagging i Orkdalsvn – Administrasjon	1	1	4	4
Flagging i Orkdalsveien	8	10	1	80
				84
Røde Kors	Antall personer	Antall Dager	Antall timer	Sum timeverk
Hente/levere sperremateriell	1	1	1	1
Fysisk stenging og åpning av veien	2	1	2	4
Elektro	1	1	2	2
Hente/tilbakelevere søppeldunker	1	2	1	2
Tilkjøring av bord og benker til Byfesten	1	1	1.5	1.5
Tilbakekjøring av bord og benker til BF	1	1	1.5	1.5
				12.0
OIF Skotthyll				
Rigging av telt 20.06. (09.00-14.00)	3	1	5	15
Nedrigg av telt 27.06. (09.00-12.00)	1	1	3	3
Rydding og rengjøring i telt og pub: 23.06 – 24.06. – 25.06 – 26.06.	3	4	2	24
				42
OIF Håndball				
Trafikkløsning Orkdalsveien Lørdag 18.06. kl. 09.00 – 16.00	8	1	7	56
Orkla Undervannsklubb				
Transp./mont av bord og benker Byfest	3	1	1.5	4.5
Bord og benker retur Byfest	1	1	1.5	1,5
Vakt	3	1	18,0	18,0
				24,0

Totalt antall timer 2022

640,0

Oppgaver utført av andre

Vidar Ljøkel

Tilkjøring bord og benker til Byfesten	1	1	1.5	1.5
Bortkjøring bord og benker fra Byfesten	1	1	1.5	1.5
Plassering av bord og benker i teltet	1	1	2.0	2.0
Flytting utstyr til lager/demont salgstelt.	1	1	3.0	3.0
				8.0
Knut Even Wormdal				
Tilkjøring bord og benker til Byfesten	1	1	1.5	1.5
Bortkjøring bord og benker fra Byfesten	1	1	1.5	1.5
Plassering bord og benker i teltet	1	1	2.0	2.0
Vaktledelse onsdag 22.06. 19.00 – 01.30	1	1	5.5	5.5
Vaktledelse tredag 24.06. 19.00 – 01.30	1	1	6.5	6.5

Montering av salgstelt	1	1	3.0	3.0
Flytting av bord benker fra telt til lager. Demont av salgstelt.	1	1	3.0	3.0
				23.0
Odd Steinar Storli				
Plassering bord og benker i teltet	1	1	2.0	2.0
Vakt onsdag 22.06.	1	1	2.0	2.0
Vaktledelse torsdag 23.06	1	1	5.0	5.0
Montering av salgstelt 20.06	1	1	3.0	3.0
Flytting av bord og benker fra telt til lager, demont av salgstelt.	1	1	3.0	3.0
				15.0
Thomas Skogås				
Vakt 22.06 fra 19.00 – 12.00	1	1	5.0	5.0
Vakt 23.06. fra 19.30 – 23.30	1	1	4.0	4.0
26.06.: Flytting av bord og benker fra telt til lager. Demont. av salgstelt	1	1	3.0	3.0
				12.0
Terje Vinterdal				
Plassering bord og benker i teltet	1	1	2.0	2.0
Berit Gjølmesli				
Vakt fredag 24.06. 19.00-01.00	1	1	6.0	6.0
Marit Mjøen				
Vakt onsdag 22.06	1	1	2.0	2.0
Vakt torsdag 23.06.	1	1	2.0	2.0
Vaktledelse 25.06.	1	1	5.0	5.0
26.06: Flytting av bord og benker fra telt til lager. Demont. av salgstelt.	1	1	3.0	3.0
				12.0
Aife og Furkan				
Vakt fredag 24.06: 20.00 – 01.00	2	1	5	10.0
Vakt lørdag 25.06: 20.00 – 01.00	2	1	5	10.0
26.06: Flytting av bord og benker fra telt til lager, Demont av salgstelt.	2	1	3	6.0
				26.0

Totalt erstatningstimer	104.0
Totalt organisasjoner	640,0
Sum timeverk 2022	744,0

FORDELING AV RESULTAT

Resultat :	kr. 50 426
Bruk av underskuddsfond	« 50 000 kr. 100 426
-25% Orkanger Aktivum	« 25 106
Til fordeling	kr. 75 316 : 744,0 timer = kr. 101,231 pr. time

Orkanger Aktivum – Pr/ Markedsføring	137 timer	13 869
Orkanger Badmintonklubb	116	11 743
Røde Kors	12	1 215
Orkla Undervannsklubb	24	2 430
Orkanger Pensjonistforening- Flaggning	84	8 503
OIF Håndball – Parkeringsvakt Orkdalsveien	56	5 669
Orkdal Janitsjar	132	13 362
OIF Skotthyll	42	4 252
OIF Anlegg	37	3 746
Tilleggstimer	104	10 528
Totalt	744,0	75 316

Vedlegg 2 -ORKANGER 2022 - Evaluering

Oppgave	Ansvar	Evaluering
Salg av sponsoravtaler	OA	Hovedsponsorer: 4 betalende og 2 med samarbeid på tjenester.
Forhåndsinformasjon – tekst	OA	Trykking som del av avtale med Orkla Grafiske. 3 sponsorer a kr. 2 500.
Programfolder – tekst og utforming	OA	Allsidig Design laget layout for programfolder i A5-format. Trykking hos Orkla Grafiske som del av avtale. Fakturert.
Distribusjon av forhåndsinfo	OA	<u>Forhåndsinfo:</u> Rodefordeling på Orkanger. -Distribuert i Orkdal utenom Orkanger av Orkanger Badmintonklubb -Sendt pr. post utenfor Orkdal. 10 000 eks.
Distribusjon av programfolder		Distribuert på Orkanger og Evjen av eget rodekorps. Distribuert av Orkdal skolekorps innen grensa for tidligere Orkdal. Sendt som post i tidligere Meldal, Agdenes og del av Snillfjord. Orkdal skolekorps delte ut program på enkelte roder på Orkanger, slik at mange husstader fikk to eks. Dette førte til ekstra trykking med økt kostnad. Dette førte til at 300 husstader i Hoston fikk programmet få dager før arrangementet. OS fikk redusert oppgjør med 50% som andel av ekstra kostnader. 10 000 eks.
Hjemmeside	OA	Utført av Marit Mjøen med kontinuerlig oppdatering.
Annonsering i ST	OA	4 annonsedager og ingen korrigering av programmet.
Planlegging for tema Nedre Rømme.	OA	OK Egen komite med valg av program.
		Onsdag: Orkdal Janitsjar med Silje Hembre og Åge Kristiansen.

Underholdning Nedre Rømme	OA	Torsdag: Terje Tysland og Skaun Storband. Fredag: Mannskoret Lerka, Queen Bezz og Dixieland Lørdag: Nina og Jacek. Reduksjon med ca 50% av besøkende. Noe skyldes åpning og arrangement på travparken, Fannrem. Billettsalg torsdag og fredag ga billettinntekter på kr.
Planlegge aktiviteter til Byfesten.	OA	Underholdning og påmelding av stands, samt teknisk gjennomføring av Byfesten ble utført av Orkanger Sentrumsforening. Det ble nødvendig å flytte Byfesten en uke fram for å unngå kollisjon med åpningsarrangement på travparken.
Montering av scene i teltet.	OIF-gar.	Utført av OIFs garasjeggjeng. OK
Avtale gevinster Orkanger 2022-lotteriet.	OA	Gevinster tilsvarende omsetning på kr. 60 000. 36 loddbøker ikke distribuert pr. dato. Trekning 01.12.22.
Søknad/melding til lotteritilsynet.	OA	OK
Innhente og registrere bestilling fra organisasjonene.	OA	Færre organisasjoner ønsker salg.
Produksjon av loddbøker	OA	Produsert av Orkla Grafiske som del av sponsoravtale.
Distribusjon av loddbøker til organisasjonene.	OA	Distribuert 84 av 120 bøker.
Innsamling og avstemming av loddbøker	OA	Ikke gjennomført p.t.
Klargjøring og trekning	OA	Trekning foretas hos politiet 01.12..
Oppsett av trekningsliste for annonsering	OA	Gjennomføres 01.12.22.
Regnskap for lotteriet	OA	Fremgår av arrangementsregnskapet.
Distribusjon av gevinster	OA	Trekningsliste distribuert til gavekortgivere samme dag som trekning. Telefonisk henvendelse til vinnerne.
Melding til politi/kommune og busselskap om stenging av Orkdalsveien	OA	Nyhus Maskin har tidligere år laget skilt og stengeplan. I år ble det utført av Orkla Mardahl. Førte til noe ekstra arbeid.
Invitasjoner til utstillere	OS	Utført av Orkanger Sentrumsforening. God interesse fra utstillere. Vellykket gjennomføring og godt besøkt.
Melding til forretningene i Orkdalsveien	OS	Utført av Orkanger Sentrumsforening.
Planløsning (kart)	OS	OK – Utført av Orkanger Sentrumsforening.
Hente/levere sperremateriell	ORK	OK
Fysisk stenging og åpning av		

Orkdalsveien.	ORK	OK
Elektro	OS	Strøm hentes hos næringsvirksomheter i gata. OK.
Tilkjøring og bortkjøring av bord og benker	OU/priv.	Bord og benker fra lager på Nedre Rømme + Sentrumsforeningens bord. OK
Hente/tilbakelevering av søppeldunker.	ORK	Årets leveranse: 10 dunker.
Rigging av telt	OIF-gar. OIF- Skotthyll	21 x 15 m. OK
Nedrigging av telt	OIF-gar. OIF- Skotthyll	OK
Plassering av bord og benker	Private	Plassering etter godkjent tegning fra Orkla Brannvesen
Renhold og drift av toaletter i våningshuset, sanitærbygg og flerbrukshuset.	Private	OK
Anskaffelse og plassering av brannslukkingsapparat.	OA	4 stk. plassert. Ved scene, mixebord og ved tappetårn.
Vakthold og lukking av telt	ORK B/ private	Orkla Undervannsklubb hadde tatt på seg oppgaven, men sviktet under planlegginga. Ble utført av Oranger Badmintonklubb og privatpersoner.
Vaktledelse	Styret	OK
Trafikkvakter under Byfesten.	OIF-HB	OK – Mobilt vakthold i Geilan
Salg	OJ	OK - Salg av mat gikk til egen inntekt
Bestilling av varer	OJ	OK.
Salg	OJ	Omsetning halvert i forhold til 2019..
Supplering av rekvisita	OJ	OK
Retur av varer	OJ	OK
Regnskap daglig oppgjør	OJ	Noe forsinket i forhold til tidligere år.
Anskaffelse av gevinster til kveldslotteriet.		Lotteriet ikke gjennomført
Flagging i Orkdalsveien – Adm.	OPF	Utvidet med 2 dager. 1 dag pga Byfesten og søndag med omfattende program.
Flagging i Orkdalsveien	OPF	Utvidet med 2 dager. OK
Rydding og rengjøring i teltet	OIF- Skotthyll	Stor utfordring lørdag etter tømt brannslukkingsapparat nat til lørdag. Se egen beskrivelse under.
Montering av plast mellomtak	OIF-gar	OK
Demontering av plast mellomtak.	Private	OK
Lyd – RA Audio ANS		OK – Måtte avlyse lørdag pga hærverk av utstyr.
Leie av telt		21 x 15 meter. Mellomtak mellom telt og lagerbygg montert.
		Orkanger Aktivums telt på 5 x 10 meter ble

Tilleggstelt: 5 x 10 meter.		benyttet til salg for OIF Håndball.
Markedsføring	OA	Programfolder, avisannonser og redaksjonell forhåndsomtale.
Søknad om skjenkebevilling	OA	Onsdag og torsdag fra 18.00 – 24.00. Fredag og lørdag fra 18.00 – 01.00. Ny løsning for skjenkestyrer og stedfortreder, kreves ikke avlagt skjenkeprøve.

Positiv utvikling

1. Mange arrangement på Kulturstua Børsen og Damphuset.
2. Bakgårdarrangementene vellykket og må vurderes videreført som fast program.

Vurderinger

1. Distribuere programhefte gjennom posten med unntak av Orkanger og Evjen.
2. Andre løsninger for gjennomføring av kveldsarrangementene på Nedre Rømme.
Omsetning dekker ikke kostnadene til telt, lyd og underholdning.
Påvirkes besøket av innført billettsalg?

Utfordringer

1. Lavere omsetning ved årslotteriet.
2. Er tilbudet på Nedre Rømme gått ut på dato?

Uheldig hendelse

Natt til lørdag tok uvedkommende seg inn i teltet og teppela alt inventar og gulv med pulver fra to brannslukkingsapparat. Lydanlegg måtte demonteres. Bord og benker måtte tas ut av teltet og spyles. Golv ble rengjort ved støvsuging.
Politiet ble kontaktet og fant biologiske spor på pulverapparat samt fotavtrykk.